Capacités et méthodes	
I- Maîtriser des repères chronologiques et spatiaux	
1) Identifier et localiser	<ul> <li>nommer et périodiser les continuités et ruptures chronologiques</li> <li>nommer et localiser les grands repères géographiques terrestres</li> <li>situer et caractériser une date dans un contexte chronologique</li> <li>nommer et localiser un lieu dans un espace géographique</li> </ul>
2) Changer les échelles et mettre en relation	<ul> <li>situer un événement dans le temps court ou le temps long</li> <li>repérer un lieu ou un espace sur des cartes à échelles ou systèmes de projections différents</li> </ul>
	<ul> <li>mettre en relation des faits ou événements de natures, de périodes, de localisations spatiales différentes (approches diachroniques et synchroniques)</li> <li>confronter des situations historiques ou/et géographiques</li> </ul>

	- confronter des situations historiques ou/et géographiques
II- Maîtriser des outils et méth	odes spécifiques
1) Exploiter et confronter	- identifier des documents (nature, auteur, date, conditions de
des informations	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
des mormations	production) - prélever, hiérarchiser et confronter des informations selon des
	approches spécifiques en fonction du document ou du corpus
	documentaire
	- cerner le sens général d'un document ou d'un corpus documentaire
	et le mettre en relation avec la situation historique ou géographique
	étudiée
	- critiquer des documents de types différents (textes, images, cartes,
	graphes, etc.)
2) Organiser et synthétiser	- décrire et mettre en récit une situation historique ou géographique
des informations	- réaliser des cartes, croquis et schémas cartographiques, des
	organigrammes, des diagrammes et schémas fléchés, des graphes
	de différents types (évolution, répartition)
	- rédiger un texte ou présenter à l'oral un exposé construit et
	argumenté en utilisant le vocabulaire historique et géographique
	spécifique
	- lire un document (un texte ou une carte) et en exprimer oralement
	ou par écrit les idées clés, les parties ou composantes essentielles ; passer de la carte au croquis, de l'observation à la description
3) Utiliser les TIC	- ordinateurs, logiciels, tableaux numériques ou tablettes graphiques
3) Othiseries IIC	pour rédiger des textes, confectionner des cartes, croquis et
	graphes, des montages documentaires
III- Maîtriser des méthodes de	· - ·
1) Développer son	- utiliser de manière critique les moteurs de recherche et les
expression personnelle et	ressources en ligne (internet, intranet de l'établissement, blogs)
son sens critique	- développer un discours oral ou écrit construit et argumenté, le
oon come omaque	confronter à d'autres points de vue
	- participer à la progression du cours en intervenant à la demande
	du professeur ou en sollicitant des éclairages ou explications si
	nécessaire
2) Préparer et organiser son	- prendre des notes, faire des fiches de révision, mémoriser les
travail de manière autonome	cours (plans, notions et idées clés, faits essentiels, repères
	chronologiques et spatiaux, documents patrimoniaux)
	- mener à bien une recherche individuelle ou au sein d'un groupe ;
	prendre part à une production collective
	- utiliser le manuel comme outil de lecture complémentaire du cours,
	pour préparer le cours ou en approfondir des aspects peu étudiés en
	classe